



## **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DI MUSICA**

### **PREMESSE:**

Il presente Regolamento disciplina il funzionamento del servizio “Scuola di Musica” e detta i principi generali dei modelli organizzativi e gestionali.

### **ART. 1 –FINALITÀ DELLA SCUOLA**

La Scuola di Musica è istituita e gestita dal Corpo Musicale “A. Parodi” – Città di Arenzano.

La Scuola di Musica attua l’attività didattica e di promozione musicale favorendo un rapporto costante ed organico con le famiglie, le istituzioni scolastiche, culturali e sociali del territorio.

La Scuola di Musica provvede all’insegnamento e alla formazione musicale di bambini, ragazzi e adulti e alla promozione di tutte quelle iniziative atte a stimolare e suscitare l’interesse per la musica.

Riconoscendo l’importanza dell’ educazione musicale nel processo di crescita e di formazione dell’individuo, la Scuola di Musica favorisce una pluralità di offerte didattico-musicali

La Scuola oltre che fornire agli allievi le competenze tecniche nelle diverse discipline musicali, si pone come priorità la “pratica musicale attiva” all’interno del corpo Musicale, promuovendo la “musica d’insieme”.

L’ obiettivo che la scuola si prefigge è di formare gli allievi dando loro le competenze musicali tali da renderli capaci di apprezzare il fenomeno musicale nella sua interezza.

### **ART. 2 - SEDE DELLA SCUOLA**

La Scuola ha sede nei locali assegnati al Corpo Musicale “A. Parodi” – Città di Arenzano siti all’interno del Parco Comunale.

### **ART. 3 - FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA**

Le lezioni hanno inizio nel mese di Ottobre e si concludono nel mese di Maggio di ogni anno, prevedendo la possibilità (a discrezione degli insegnanti) di interruzione durante le festività (Natale e Pasqua).

Il calendario scolastico sarà comunque articolato sulla base delle diverse attività e progetti didattici.

La Scuola resta aperta per lo svolgimento dei corsi indicativamente in orari pomeridiani (tra le ore 14:30 e le ore 20:30) nei giorni da Lunedì a Venerdì e, nel corso dell’intera giornata (mattina e/o pomeriggio) di Sabato.



L'orario e i giorni sono definiti annualmente a seconda delle disponibilità degli insegnanti e del numero di allievi.

I corsi strumentali sono tenuti da diplomati e/o diplomandi, professori d'orchestra e concertisti e seguono per ogni strumento i programmi indispensabili per permettere agli allievi di potere suonare all'interno del Corpo Musicale e di approfondire, ove richiesto, gli studi professionistici.

Detti corsi sono coordinati da un direttore (di norma il Maestro del Corpo Musicale) con specifiche competenze musicali che sovrintenderà i docenti e tutte le attività connesse al funzionamento della Scuola.

Compatibilmente alle esigenze degli insegnanti e al numero di allievi, sarà possibile recuperare eventuali lezioni perse fino ad un massimo di 1 (una) lezioni al mese).

Le lezioni avranno una durata indicativa di 45 minuti.

#### **ART. 4 - TIPOLOGIA DEI CORSI**

Per ciascun anno scolastico, viene garantita ampia possibilità di scelta dei corsi di strumento.

I corsi che verranno attivati sono:

- a) Corsi principali:
  - a. flauto
  - b. clarinetto - saxofono
  - c. tromba - trombone – basso tuba
  - d. percussioni
- b) Corsi complementari:
  - a. Teoria e solfeggio
- c) Corsi straordinari:
  - a. Seminari di approfondimento per gli strumenti dei corsi principali.
  - b. Corsi di avvicinamento alla musica.

#### **ART. 5 - ORGANIZZAZIONE DEI CORSI**

I corsi principali sono divisi in 2 (due) livelli:

- Corsi di base;
- Corsi superiori.

L'accesso ai corsi di base è aperto a tutti.

Per accedere ai corsi superiori, che presuppongono un interesse e/o un impegno amatoriale evoluto o semi professionale, l'allievo dovrà dimostrare attitudini tali da necessitare l'accesso diretto ai Corsi Superiori. La valutazione verrà effettuata comunque dagli insegnanti.



I corsi complementari di teoria, solfeggio e dettato musicale sono comunque obbligatori per entrambi i livelli.

I corsi straordinari sono aperti a tutti e saranno attivati con cadenza mensile a discrezione del Corpo Musicale.

Alla fine di ciascun anno scolastico viene redatta dal docente del corso e vistata dal Direttore Responsabile una scheda di valutazione che verrà consegnata in copia all'allievo.

#### **ART. 6 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE**

Gli allievi dovranno essere di età almeno pari a 6 (sei) anni.

Esclusivamente ai corsi straordinari di avvicinamento alla musica potranno essere ammessi alunni di 4 (quattro) anni.

#### **ART. 7 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

Le iscrizioni a ciascun anno scolastico vengono effettuate negli orari di apertura della Segreteria del Corpo Musicale.

All'atto dell'iscrizione verrà richiesta all'allievo (se maggiorenne), a uno dei genitori o da chi esercita la patria potestà, la compilazione di una apposita scheda (autocertificazione) che dovrà contenere tutti i dati anagrafici dell'allievo, nonché il corso a cui verrà assegnato.

Contestualmente alla consegna della scheda si provvederà al versamento della quota Sociale così come stabilito annualmente dal Corpo Musicale ed al conseguente tesseramento quale socio del Corpo Musicale.

In caso di non prosecuzione dei corsi, la quota di iscrizione versata non verrà restituita.

Le domande di ammissione vengono accolte fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Qualora il numero di allievi superi la disponibilità degli insegnanti, verrà istituita una lista di attesa e gli allievi saranno inseriti nei corsi compatibilmente con i posti che si renderanno disponibili nel corso dell'anno.

#### **ART. 8 - QUOTE DI FREQUENZA**

La Scuola di Musica stabilisce annualmente, oltre l'importo della quota d'iscrizione, di cui all'art. 7, le eventuali quote di frequenza dovute rispettivamente per i corsi principali di base, i corsi principali superiori, i corsi complementari e i corsi straordinari, nonché l'eventuale quota per la caparra relativa



all'affidamento dello strumento.

La quota, se dovuta, per la frequenza ai corsi deve essere versata alla Scuola di Musica presso la Segreteria del Corpo Musicale negli orari di apertura della Segreteria stessa.

#### **ART. 9 – MATERIALE DIDATTICO**

La Scuola di Musica si farà carico di fornire agli allievi uno strumento in comodato d'uso, dietro corresponsione della eventuale caparra di cui all'art. 8.

Gli Allievi saranno responsabili della manutenzione degli strumenti loro assegnati e dovranno prontamente segnalare alla Segreteria del Corpo Musicale eventuali danni subiti dallo strumento.

#### **ART. 10 – RITIRI**

I genitori degli allievi o gli allievi maggiorenni che, per qualsiasi motivo, intendano rinunciare al servizio della Scuola, devono darne preventiva comunicazione scritta presentandosi presso la Segreteria del Corpo Musicale.

La rinuncia potrà avere anche decorrenza immediata.

Contestualmente al ritiro, gli allievi dovranno riconsegnare lo strumento e l'eventuale materiale didattico a loro affidato.

La Scuola di Musica si riserva di trattenere l'eventuale quota consegnata a titolo di caparra per lo strumento a seconda delle condizioni in cui versa lo strumento stesso.

#### **ART. 11 - SAGGI**

Alla fine di ciascun anno scolastico verranno effettuati i saggi finali degli allievi della Scuola segnalati dai docenti, con ingresso gratuito ai familiari e alla cittadinanza.

#### **ART. 12 - VIGILANZA**

I locali della Scuola di Musica sono aperti sia agli allievi che ai genitori o a eventuali accompagnatori, purchè questi ultimi mantengano un comportamento tale da non intralciare il normale svolgimento delle lezioni.

#### **ART. 13 - FINANZIAMENTO**

Alle spese relative alla gestione ed al funzionamento della Scuola di Musica si farà fronte, annualmente, in parte con quanto incassato dalle quote di iscrizione all'associazione da parte di Allievi e per quanto in eccedenza con stanziamento di adeguato contributo da richiedere ad Enti o Istituzioni locali.



#### **ART. 14 - AUTOCERTIFICAZIONI**

Tutte le dichiarazioni che, vengono rilasciate dagli allievi maggiorenni o dai genitori o da chi esercita la patria potestà avvalendosi delle disposizioni in materia di semplificazione e amministrativa, sono autocertificazioni e, pertanto, disciplinate dalla legislazione vigente

#### **ART. 15 - PRIVACY**

L'attività amministrativa e organizzativa della Scuola di Musica è soggetta alle norme vigenti in materia di "Privacy".